

Утверждено
Приказом директора
МОУ «КСОШ №7»
№ 367 от «2» сентября 2024 г

План методической работы МОУ «КСОШ №7»

Тема методической работы МОУ «КСОШ №7»

«Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность участников образовательного процесса путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС и ФОП»

Цель

Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; применение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся, повышение качества образовательной деятельности

Задачи

1. Оказать помощь учителям в освоении и реализации инновационных образовательных технологий в рамках требований ФГОС;
2. Обеспечить единство и преемственность между уровнями образования при переходе к непрерывной системе образования в условиях внедрения новых стандартов;
3. Организовать научно-исследовательскую работу учителей и учащихся, организовать подготовку учащихся к предметным олимпиадам, конкурсам и конференциям;
4. Продолжить работу по реализации обновленных ФГОС;
5. Продолжить внедрение системно-деятельностного подхода в обучении; использовать инновационные технологий для повышения качества образования;
6. Совершенствовать методику преподавания для организации работы с учащимися, мотивированными на учебу, а также с низкой мотивацией обучения;
7. Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся;
8. Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов;
9. Обеспечить методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.

Формы методической работы:

- Педагогический совет
- Методический совет
- Методические пятиминутки
- Творческие группы
- Семинары

- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками
- Аттестационные мероприятия
- Предметные недели
- Научно-практические конференции
- Конкурсы профессионального мастерства
- Консультации по профессиональной деятельности

Направления методической работы

1. Организационно-методическая работа.
2. Работа методического совета.
3. Учебно – методическая работа.
4. Работа школьных методических объединений.
5. Работа с молодыми и прибывшими педагогами.
6. Повышение квалификации, самообразование педагогов.
7. Работа с учащимися
8. Методическое сопровождение ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.
9. Аттестация педагогических работников.
10. Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
11. Внеурочная деятельность по предмету.
12. Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие

План методической работы

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
1. Организационное сопровождение				
1.1. Организационно-педагогическая деятельность				
1	Утверждение методической темы школы и плана методической работы школы на 2024-2025 учебный год	август	Логинов А.А. Кобозева А.М. Малакеев М.В.	Приказ
2	Утверждение состава методического совета	август	Логинов А.А. Кобозева А.М. Малакеев М.В.	Приказ
3	Комплектование и назначение руководителей методических объединений	август	Логинов А.А. Кобозева А.М. Малакеев М.В.	Приказ
4	Создание базы данных о количественном и качественном составе педагогов школы, перспективный план аттестации	август	Кобозева А.М. Малакеев М.В.	Учёт педагогических кадров
5	Изучение нормативно-правовых документов	в течение года	Логинов А.А. Кобозева А.М. Малакеев М.В. Матвеева И.Г. Руководители МО	Изучение нормативно-правовой базы организации методической работы
1.2. Анализ профессиональных дефицитов педагогических работников				
6	Стартовое анкетирование педагогов	Сентябрь	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Определить степень профессиональных затруднений педагогов по реализации федеральных рабочих программ. Определить степень профессиональных затруднений педагогов по подготовке к ВПР. Определить степень профессиональных затруднений педагогов по формированию функциональной

				грамотности обучающихся, в том числе цифровой. Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов. Выявить уровень методической подготовки и профессиональные затруднения молодых и вновь пришедших учителей
7	Самодиагностика риска профессионального выгорания	1 раз в триместр	Педагог-психолог	Выявить проблемы профессионального выгорания и найти пути решения
8	Психологический тренинг «Учительский мост»	Сентябрь	Педагог-психолог	Психологическая подготовка, чтобы сплотить команду педагогов и повысить качество образования
9	Выявление уровня успешности педагогов	1 неделя каждого месяца	Руководители ШМО	Провести анкетирование среди учителей «Уровень успешности учителя»
1.3 Организация дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) и аттестация педагогических работников				
10	Корректировка перспективного плана повышения квалификации в связи с внедрением новых ФГОС	сентябрь	Кобозева А.М. Малакеев М.В.	Перспективный план курсовой подготовки
11	Составление заявок по прохождению курсов	в течение года	Кобозева А.М. Малакеев М.В.	Организация прохождения курсов по запросам педагогов
12	Посещение курсов повышения квалификации, семинаров учителями и администрацией школы	по плану	администрация школы	Организованное прохождение курсов. Повышение профессиональной компетентности педагогов
13	Посещение уроков творчески работающих учителей	в течение года	педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагога
14	Консультирование: «Требования к подготовке материалов аттестации педагогов»	сентябрь	Кобозева А.М. Малакеев М.В.	Педагогическая компетентность в вопросах нормативно-правовой базы
15	Консультации для аттестующихся	по запросу	Кобозева А.М. Малакеев М.В..	Преодоление затруднений при написании самоанализа

	педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности. Портфолио учителя»			деятельности, составление Портфолио
16	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации, размещения материалов	по запросу	Кобозева А.М. Малакеев М.В.	Преодоление затруднений при написании педагогом заявлений
17	Составление списка аттестуемых педагогических работников в 2024-2025 учебном году	сентябрь	Кобозева А.М. Малакеев М.В.	Список аттестуемых педагогических работников в 2024 – 2025 учебном году
18	Издание приказов ОУ по аттестации в 2024 – 2025 учебном году на аттестацию на соответствие занимаемой должности	в течение года	Калинчикова В.Ф. Кобозева А.М. Малакеев М.В.	Приказы
19	Подготовка материалов аттестации, оформление необходимых документов для прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности	в течение года	Кобозева А.М. Малакеев М.В., педагоги	Документация
20	Издание приказов ОУ по результатам аттестации в 2024 – 2025 учебном году на соответствие занимаемой должности	в течение года	Калинчикова В.Ф. Кобозева А.М. Малакеев М.В.	Приказы
1.4. Планирование работы методических объединений педагогических работников (кафедр, проблемно-творческих групп и т.д.)				

21	Методическое совещание: «Приоритетные задачи методической работы в 2024-2025 учебном году и отражение их в планах методических объединений»	август	Малакеев М.В. руководители МО	Планы работы МО
22	Планы работы ПО	сентябрь	руководители МО	Утверждение планов работы МО
23	Заседания МО	по планам МО	руководители МО	Протоколы
24	Проведение предметных недель	по плану МО	руководители МО	Мероприятия
25	Анализ оценочных процедур	по планам оценочных процедур	руководители МО	Справка
26	Анализ подготовки к ГИА (диагностические работы, организация мероприятий)	в течение года	руководители ПО	Справка
2. Методическое сопровождение				
2.1. Работа с кадрами: сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов педагогов с профессиональными дефицитами				
27	Анализ стартовой анкеты для педагогов	сентябрь	руководители ШМО	Разработка «дорожной карты» (ИОМ) по преодолению дефицитов
28	Посещение уроков учителей	в течение года	Администрация, педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагога
29	Индивидуальные консультации по выявленным дефицитам	по запросу	Кобозева А.М. Малакеев М.В.	Преодоление затруднений
30	Посещение курсов повышения квалификации (ИОМ), семинаров учителями	по плану	педагоги	Организованное прохождение курсов. Повышение профессиональной компетентности педагогов
2.2. Работа с кадрами: обобщение и представление передового педагогического опыта				

31	Организация работы по выявлению и описанию эффективного педагогического опыта в коллективе	В течение года	Кобозева А.М. Малакеев М.В.	Портфолио учителя
32	Пополнение банка данных о профессиональных конкурсах, педагогических чтениях	в течение года	Малакеев М.В. Руководители МО	Своевременное информирование педагогов о конкурсах
33	Подготовка и участие педагогов в профессиональных конкурсах: «Учитель года», «Самый классный классный», «Педагогический Дебют», «За нравственный подвиг учителя» и др.	в течение года	Малакеев М.В. Руководители МО	Участие в конкурсах педагогов школы, отчёт об участии в конкурсах
34	Подготовка и участие педагогов школы в научно-практических конференциях разного уровня	в течение года	Руководители МО Педагоги	Выступления, статьи в сборниках материалов конференции
35	Представление опыта работы учителей на заседаниях РМО	по плану РМО	Руководители МО	Выработка рекомендаций для внедрения
36	Организация обмена опытом: • открытые уроки учителей (в рамках семинаров, предметных недель); • распространения результатов профессиональной деятельности в ПО	в течение года	Руководители МО Педагоги	Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению
37	Организация обмена опытом на муниципальном уровне, региональном уровне (заседания МО, методические семинары)	в течение года	Руководители МО Педагоги	Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению

38	Публикации методических разработок уроков и презентаций на различных образовательных платформах и сайтах	В течение года	Педагоги	Обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов
39	Предметные недели	В течение года, по плану МО	Руководитель МО, педагоги	План предметной недели
2.3. Работа с кадрами: сопровождение молодых и вновь прибывших педагогов				
40	Знакомство с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами, закрепление наставников.	Сентябрь	Кобозева А.М. Малакеев М.В.	Приказы
41	Проведение консультаций: - оформление журнала, ведение школьной документации; - изучение учебных программ, составление рабочих программ; - правила составления поурочных планов, технологических карт	В течение года	Кобозева А.М. Малакеев М.В. Руководители МО	Преодоление затруднений при деятельности
42	Посещение уроков молодых специалистов. в течение года	В течение года	Кобозева А.М. Малакеев М.В. Руководители МО Учителя-наставники	Преодоление затруднений при деятельности
2.4. Работа с одаренными детьми				
43	Определение контингента и составление плана работы с одаренными детьми	сентябрь	Руководители МО Педагоги Руководитель ШОЦ	Организация и проведение работы с одаренными детьми

44	Подготовка и проведение школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников	сентябрь - декабрь	Малакеев М.В. Педагоги Руководитель ШОЦ	Выявление и поддержка одаренных детей
45	Подготовка обучающихся к участию в конкурсах различных уровней	в течение года	Педагоги	Поддержка одаренных детей
46	Подготовка обучающихся к участию в образовательных сессиях «Интеллект»	в течение года, по плану ШОЦ, РОЦ	Малакеев М.В. Педагоги Руководитель ШОЦ	Поддержка одаренных детей

